

<催事（セミナー・シンポジウム等）後援・広報申請書>

貴法人の【 後援 ・ 広報 】を希望いたします。（希望する方に○をしてください）

* 申請時には本申請書と併せて、企画内容が具体的にわかるもの（チラシや企画書等）をご添付いただきますようお願いいたします。回答まで2日～1週間のお時間がかかりますが、ご了承ください。

主催団体名	
所在地	〒
代表者名	
部署名・担当者名	
担当者連絡先	Tel : _____ . Fax : _____ . E-mail : _____

催事名	
日時/会場	年 月 日 () /
趣旨及び目的(簡潔に)	
他の共催団体等	
他の後援団体等	
参加対象者(人数)	() 人
参加費	有料 () 円 ・ 無料

※下記をご確認の上、該当するチェック項目に、をご記入ください。

当団体および当催事は、公序良俗に反するものではありません。 はい いいえ

特定の政党、宗教団体等が政治活動、布教等を目的として実施する催事ではありません。 はい いいえ

特定の商品の物販を目的とした催事ではありません。 はい いいえ

薬事法上未承認である特定の医薬品・機器等を宣伝または物販が目的の催事ではありません。 はい いいえ

以上、記載した内容に相違ありません。また、不測の事故等で生じた一切の責任は主催者にあり、貴法人には迷惑をかけることを誓約します。

申請日： 年 月 日

署名： _____

【事務局使用欄】

通知日： 年 月 日

様

後援・広報を承認いたします。

後援・広報を承認いたしません。